

LEGISLATIVO MUNICIPIO SARANDI
GUIA DE PAGAMENTO ORCAMENTARIO No. 007458

C O N T A

CAMARA MUNICIPAL DE SARANDI
0101 01 031 0100 2001 3390 1414010000
DIARIAS NO PAIS RECURSO LIVRE

P A G U E - S E
Em 21/12/2015

LENOMAR ALVES DE JESUS

Credor: ALENCAR PORTES DA SILVA

Codigo: 439.1

Valor: 225,00

(DUZENTOS E VINTE E CINCO REAIS*****
*****)
Referente ao pagamento final do empenho 529.0 de 14/12/2015.

A' sto o pagamento
deste documento
Em 21/12/2015

Tesoureiro

VISTO

Em 21/12/2015

Contador

R E C I B O

Recebi(emos) da Camara supra cita-
do, o valor desta guia.

Em 21/12/2015

Assinatura

Documento

Bco: 99.0 BANCO DO ESTADO DO RS

Cheque 0004146

Nota: 6971

LEGISLATIVO MUNICIPIO SARANDI
GUIA DE PAGAMENTO ORCAMENTARIO No. 007459

C O N T A

CAMARA MUNICIPAL DE SARANDI
0101 01 031 0100 2001 3390 9301030000
INDENIZ.POR LOC RECURSO LIVRE

P A G U E - S E
Em 21/12/2015

LENOMAR ALVES DE JESUS

Credor: ALENCAR PORTES DA SILVA

Codigo: 439.1

Valor: 698,00

(SEISCENTOS E NOVENTA E OITO REAIS*****
*****)
Referente ao pagamento total do empenho 535.5 de 21/12/2015.

Atesto o pagamento
deste documento
Em 21/12/2015

Tesoureiro

VISTO

Em 21/12/2015

Contador

R E C I B O

Recebi(emos) da Camara supra cita-
do, o valor desta guia.

Em 21/12/2015

Assinatura

Documento

Bco: 99.0 BANCO DO ESTADO DO RS

Cheque 0004146

Nota: 6965

LEGISLATIVO MUNICIPIO SARANDI

NOTA DE EMPENHO N. 529/0

SARANDI 99.560.000
 CNPJ-MF: 90 161 779/0001 10 TEL.: 33615600

ESPECIE EMPENHO:
 EMPENHO REGULAR

CREDOR.: ALENCAR PORTES DA SILVA CPF: 930 248 780/68
 ENDERECO: RUA BANDEIRANTES 1010 APTO 302 CIDADE: SARANDI RS 99.560.000
 CODIGO.: 439/1 TELEFONE: 5433611897

REQUISICAO: 069 | PROCESSO: | LICITACAO: | DISPENSADA

ORGAO: 01 CAMARA MUNICIPAL DE SARANDI CprV:
 PROJETO/ATIVIDADE: 0101 01 031 0100 2001 MANUTENCAO ATIVIDADES DO PODER LEG
 NATUREZA DESPESA: 3390 14 14 01 00 00 DIARIAS NO PAIS 356/5
 RECURSO: 1 RECURSO LIVRE DISPENSADA

Quantid.	Un.	Especificacao Produto ou Servico	Preco Unitario	Valor Total
2,500		Deslocamento a P.Alegre de 16 a 18 Dez/15 para participar treinamento realizado pela Inlegis sobre "Assessoria Municipal, gabinetes, documentos, cerimonial, bom atendimento recepcao de autoridades...	300,0000	750,00
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				

Car.Pec.: 000 | Desconto: 0,00 | TOTAL => 750,00

CLASSIFICACAO:
 DESDOBRAMENTO:

DATA	SALDO ANTERIOR	VALOR DO EMPENHO	SALDO DA VERBA
14/12/2015	23.150,00	750,00	22.400,00

Declaro que recebi e conferi os mat./serv
 Em ____/____/____
 RESP. LIQUIDACAO

Resp. da Contabil.
 Em ____/____/____
 RUBENS DA SILVA MART

R E C I B O
 Recebi da Camara SUPRA CITADO o valor deste empenho, pelo que dou plena e irrevogavel quitacao.
 Em ____/____/____

ORDENADOR DESPESA
 ____/____/____

Atesto o pagamento deste documento
 ____/____/____

ASSINATURA Doc:
 Banco: _____
 N. cheque: _____ N. conta: _____

Contabilidade



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara Municipal de Sarandi

REQUISIÇÃO DE DIÁRIA Nº 069/2015

SOLICITO QUE SEJA AUTORIZADO A EMPENHAR EM NOME DO SERVIDOR

NOME: Alencar Portes da Silva – CÓDIGO: 439.1

QUE SE AFASTARÁ NO PERÍODO DE: 16 e 18 de Dezembro de 2015

DOTAÇÃO: 356.5

VALOR DA DIÁRIA: R\$ 300,00 (com pernoite) e R\$150,00 (sem pernoite)

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 2 diárias com pernoite e 1 diária sem pernoite

ROTEIRO A PERCORRER: Sarandi/RS a POA/RS

TOTAL A PAGAR: R\$ 750,00 - 70% DO VALOR: R\$ 525,00

MOTIVO DA VIAGEM:

- Curso na Inlegis – Instituto de Apoio ao Poder Público: Assessoria Municipal, gabinetes, documentos, cerimonial, bom atendimento e recepção de autoridades - Sessões Solenes, festas de final de ano e feiras municipais.
- Palestras: Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil, Orientações indispensáveis para novas equipes e novas mesas, tópicos especiais de assessoria, controle, fiscalização - exonerações, contratações, alterações da legislação e orientações, Métodos modernos de comunicação e aproximação da comunidade com o Poder Público na ótica da imprensa, Capacitação para assessores e servidores no atendimento de demandas: Bom atendimento no Poder Público, a responsabilidade do vereador e assessoria nas comissões legislativas, gestão de liderança e cooperativismo no setor público, Colaborativismo – a palavra-chave do mundo moderno.

Sarandi, 14 de dezembro de 2015



ALENCAR PORTES DA SILVA
Diretor Administrativo

LENOMAR ALVES DE JESUS
Presidente da Câmara Municipal de Sarandi/RS

LEGISLATIVO MUNICIPIO SARANDI

NOTA DE EMPENHO N. 535/5

SARANDI 99.560.000
 CNPJ-MF: 90 161 779/0001 10 TEL.: 33615600

ESPECIE EMPENHO:
 EMPENHO REGULAR

CREDOR.: ALENCAR PORTES DA SILVA CPF: 930 248 780/68
 ENDERECO: RUA BANDEIRANTES 1010 APTO 302 CIDADE: SARANDI RS 99.560.000
 CODIGO...: 439/1 TELEFONE: 5433611897

REQUISICAO: 043 | PROCESSO: | LICITACAO: | DISPENSADA

ORGAO: 01 CAMARA MUNICIPAL DE SARANDI CpRV:
 PROJETO/ATIVIDADE: 0101 01 031 0100 2001 MANUTENCAO ATIVIDADES DO PODER LEG
 NATUREZA DESPESA: 3390 93 01 03 00 00 INDENIZ.POR LOCACAO VEICUL.SERVI 758/7
 RECURSO: 1 RECURSO LIVRE DISPENSADA

Quantid.	Un.	Especificacao Produto ou Servico	Preco Unitario	Valor Total
698,000	KM	DESLOCAMENTO A P.ALEGRE DE 16 A 18 DEZ/15 P/PARTICIPAR TREINAMENTO	1,0000	698,00
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				
<=>				

Car.Pec.: 000 | Desconto: 0,00 | TOTAL => 698,00

CLASSIFICACAO:
 DESDOBRAMENTO:

DATA	SALDO ANTERIOR	VALOR DO EMPENHO	SALDO DA VERBA
21/12/2015	10.280,00	698,00	9.582,00

Declaro que recebi e conferi os mat./serv
 Em ___/___/___
 Resp. da Contabil.
 Em ___/___/___

R E C I B O
 Recebi da Camara SUPRA CITADO o valor deste empenho, pelo que dou plena e irrevogavel quitacao.
 Em ___/___/___

RESP. LIQUIDACAO
 ORDENADOR DESPESA
 RUBENS DA SILVA MART
 Atesto o pagamento deste documento
 ___/___/___

ASSINATURA Doc:
 Banco: _____
 N. cheque: _____ N. conta: _____

Contabilidade



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara Municipal de Sarandi
Palácio Naum Grossi

REQUISIÇÃO DE DESLOCAMENTO DE VEÍCULO PARTICULAR Nº 043/2015

DOTAÇÃO: 758.7

Diretor Administrativo ALENCAR PORTES – 439.1

Através deste, o Diretor Administrativo ALENCAR PORTES DA SILVA, requer indenização, tendo em vista a utilização de veículo particular a serviço da Câmara Municipal. Solicita ao setor competente, empenhar, em seu nome as despesas decorrentes da viagem, previstas na Resolução n.º 002, de 30-09-2002, promulgada e publicada no dia 07-10-2002, e suas alterações decorrentes de plenário, o qual utilizará o veículo Placa IWD 8919, no período de **16 à 18 de dezembro 2015**.

ROTEIRO A PERCORRER: Sarandi a Porto Alegre – Porto Alegre a Sarandi

Quilometragem Inicial 12.850Km
Quilometragem Final: 13.548 Km
Total Percorrido: 698 Km

1ª Conferência 15/12/2015
2ª Conferência 18/12/2015

MOTIVO DA VIAGEM:

- Curso na Inlegis – Instituto de Apoio ao Poder Público: Assessoria Municipal, gabinetes, documentos, cerimonial, bom atendimento e recepção de autoridades - Sessões Solenes, festas de final de ano e feiras municipais.
- Palestras: Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil, Orientações indispensáveis para novas equipes e novas mesas, tópicos especiais de assessoria, controle, fiscalização - exonerações, contratações, alterações da legislação e orientações, Métodos modernos de comunicação e aproximação da comunidade com o Poder Público na ótica da imprensa, Capacitação para assessores e servidores no atendimento de demandas: Bom atendimento no Poder Público, a responsabilidade do vereador e assessoria nas comissões legislativas,

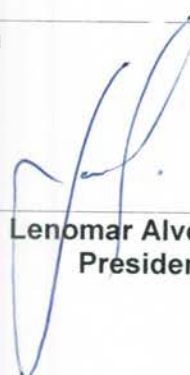


Estado do Rio Grande do Sul
Câmara Municipal de Sarandi
Palácio Naum Grossi

gestão de liderança e cooperativismo no setor público, Colaborativismo – a palavra-chave do mundo moderno.


Alencar Portes da Silva
Requerente


Elisangela da Silva Machado
(1º Controladora)


Ver. Lenomar Alves de Jesus
Presidente

GARAGEM LADEIRA
 TICKET: 00253514
 INGRESSO: 16/12/2015 17:30:00
 PLACA: IWD8919
 MODELO COR: CANTONETA
 TIPO: Avulso
 SAIDA: 18/12/2015 10:51:07
 PERMANENCIA: Id 17:21:06
 COBRANCA: Id 17:30:00
 PAGAMENTO: DINHEIRO
 CONVENIO: R\$ISENTO
 (EXCURSAD R\$ 30,00)
 CLIENTE: R\$60,00
 PROMOTORA DE GARAGENS LTDA
 RUA GENERAL CAMARA 425
 92.755-875/0001-11
 PORTO ALEGRE - RS

*** SAIDA USER: REJANE ***

PORTO GARIBALDI COM DE COMBUSTIVEIS LTDA
 EST BR 386, S/N S.01 P. GARIBALDI MONTENEGRO-RS
 CEP:95780-000 FONE:(51) 3457-3060
 CNPJ:16.899.185/0001-58
 IE:078/0104080
 16/12/2015 10:25:34 CCF:036531 COD:045380

CUPOM FISCAL
 ITEM CODIGO DESCRICAO QTD UN VL UNIT(R\$) ST VL ITEM(R\$)
 1 101 22 923UNXR33 490 GASOLIN Bc-1 10N F1 80,00g
 TOTAL R\$ 80,00
 Dinheiro 80,00
 Trib Aprox(R\$) Fed 10,76 Est 20,00 Mun 0,00 Font
 e: IBPT
 Cliente:0-CLIENTE EVENTUAL
 Cpf/Cnpj:90161779000110
 Md:0,0000
 Obrigado pela Preferencia! volte sempre!!!
 FPNHJKJ3 MFLAGIGD K#QWLVVI FLTEKRAT 1B66BC9L7NPT
 BEMATECH MP-4000 TH FI ECF-IF
 VERSAO:01.00.02 ECF:001 LJ:0001
 Q000000WIEPIETIRT 18/12/2015 10:25:38
 FAB:BE091410100011224454

BR

AUTO POSTO JONAVE LTDA
 ESTRADA BR 386, KM 290
 CEP:99380-000 SAO JOSE DO HERVAL - RS
 CNPJ:89.856.110/0001-10
 IE:313/0000129
 IN:ISENTO
 16/12/2015 07:52:56 CCF:159452 COD:275145
 CNPJ/CPF consumidor:90161779000

CUPOM FISCAL
 ITEM CODIGO DESCRICAO QTD UN VL UNIT(R\$) ST VL ITEM(R\$)
 1 000000000002 GASOLINA COMUM 13,843L 1,35 F1 50,00g
 TOTAL R\$ 50,00
 Dinheiro 50,00
 MD-5:64E4E71873146B13171A8E0180CE3B32
 #CF:B02 E10000000,00 EF0000000,00 V0,000
 Vendedor 1 FRENTISTA
 V.a Vista
 1 3543
 Trib aprox R\$: 0,00 Federal e 0,00 Estadual

Aplicativo:AFCONW FOR WINDOWS v1.14.3
 LPVEJNFE N8SE10NR 8BMSPS1H J100F1DA F3J7D76073AK
 BEMATECH MP-4000 TH FI ECF-IF
 VERSAO:01.00.02 ECF:002 LJ:0001
 Q000000UVRWUW1GY 16/12/2015 07:53:01
 FAB:BE091110100011248597

BR

MUOVING VINCI PARK - CENTRO
 Codigo: 4161
 Apartamento: 402
 Placa: IWD-8919
 Ticket: 0030195955-00
 Seq. de Entrada: 26672
 Prisma: RAV4
 16/12/15 11:45 16/12/15 17:20
 Permanencia: 05:34
 SAIDA DE HOSPEDE *****
 ADMINISTRADORA GERAL DE ESTACIONAMENTOS
 RUA RIACHUELO, 1609
 POA-RS
 CNPJ: 86.862.208/0027-74
 RECIBO.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara Municipal de Sarandi
Palácio Naum Grossi

RELATÓRIO DE VIAGEM A PORTO ALEGRE/RS
DIRETOR ADMINISTRATIVO - ALENCAR PORTES
DIAS 16 A 18 DE DEZEMBRO DE 2015

No dia 16 de dezembro de 2015, às 07 horas da manhã se deslocamos do Município de Sarandi á Porto Alegre para participar do Curso na Inlegis – Instituto de Apoio ao Poder Público: Assessoria Municipal, gabinetes, documentos, cerimonial, bom atendimento e recepção de autoridades - Sessões Solenes, festas de final de ano e feiras municipais, entre os assuntos abordados destacam-se as Palestras: Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil, Orientações indispensáveis para novas equipes e novas mesas, tópicos especiais de assessoria, controle, fiscalização - exonerações, contratações, alterações da legislação e orientações, Métodos modernos de comunicação e aproximação da comunidade com o Poder Público na ótica da imprensa, Capacitação para assessores e servidores no atendimento de demandas: Bom atendimento no Poder Público, a responsabilidade do vereador e assessoria nas comissões legislativas, gestão de liderança e cooperativismo no setor público, Colaborativismo – a palavra-chave do mundo moderno.

Orientações aos novos Presidentes e equipe de Assessoria, para a preparação e desempenho do cargo referente à exonerações, contratações, compras de pequeno valor, liberação de diárias, conferência patrimonial, recebimento do patrimônio, obrigação de corrigir erros de apontes de outros presidentes, Estatuto do servidor e o contrato temporário em caráter emergencial, inviolabilidade do vereador, indicação das providências a serem tomadas.

Orientações para encerramento de mandato com o Professor Cléber Nascimento, onde citou sobre: prestação e tomada de contas anual, procedimentos administrativos, LRF – gestão pública responsável, ultrapassagem dos limites no último ano de mandato, vedação impostas para o último ano de mandato, despesas com pessoal, restos a pagar, lei das ONGs – 13019/2014.

Compor as mesas diretivas com autoridades políticas e empresariais presentes e assegurar a correta utilização dos símbolos nacionais (como bandeira e hino nacional) em eventos públicos, sociais e empresariais, mobilizando conhecimentos sobre o Decreto que aprova as normas do cerimonial público. Utilizar as regras de comportamento e etiqueta social e profissional adequadas para cada tipo de cerimônia e de evento (convites, trajes, formas de cumprimento e tratamento, apresentações). Planejar e organizar o cerimonial para cada tipo de evento (inaugurações, outorgas de títulos e medalhas, recepções de comitivas oficiais, posses e transmissões de cargo, falecimentos e lutos oficiais, almoços, jantares, coquetéis). Planejar e estruturar o cerimonial das fases de um evento (sessões de abertura, discursos e pronunciamentos) e providenciar a infraestrutura e a logística necessária para a execução do cerimonial no evento (recursos audiovisuais, material impresso, bandeira, decoração, recepcionistas, almofadas, tribuna, mesa, prismas, mestre de cerimônia, hino



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara Municipal de Sarandi
Palácio Naum Grossi

nacional, receptivo). Profissionais das mais diversas áreas de atuação e formação, responsáveis pela organização de eventos em empresas públicas e privadas, que queiram se especializar e/ou atualizar seus conhecimentos ou para aqueles que queiram ingressar na área. Tipologia e classificação de eventos. Normas do cerimonial e protocolo público e privado. Comportamento e etiqueta social em eventos.

Câmara Municipal e o exercício de suas atribuições, tipos de comissões, composição das comissões, critério da proporcionalidade partidária, a atuação das comissões, necessidade de instrução do projeto de lei, o voto do relator, elaboração do voto, auxílio de consultoria externa, pedido de parecer a consultorias externas, audiência pública, convocação de autoridades, a comunicação das comissões com a sociedade e audiência pública.

Gestão de liderança e cooperativismo no setor público, ferramentas da liderança, liderança e comunicação, liderança eficaz, autoconhecimento e motivação.

Minicurso de Protocolo e Cerimonial com Jackson Andreolla Lagoas, o mesmo relatou que o protocolo é importante como elemento ordenador, sua aplicação adequada supera inconvenientes, evita fricções em ocasiões em que deve haver determinadas condutas, o protocolo dá a cada pessoa as prerrogativas a que tem direito e, por outro lado, são as formas do Cerimonial que dão à solenidade: ordem, beleza, dignidade e perfeição. Tipos de cerimonial, precedência, utilidade da precedência, razões da precedência, precedência federal, ordem de precedência privada, precedências nos municípios, precedência das bandeiras, execução de hinos, composição de mesa e ordem de fala, discursos, cerimonialista, mestre de cerimônia, apresentador, trajes entre outros.

Chico Garcia ministrou a palestra sobre oratória, no qual salientou algumas técnicas de falar em público, dicas de desenvolvimento, vícios e ajustes de linguagem, media training, como se tornar um bom orador.

Segue relatório assinado por mim e demais participantes no treinamento.

Retornamos ao Município de Sarandi no dia 18 de dezembro às 17h.

Em anexo comprovantes.

Sarandi, em 21 de dezembro de 2015.


ALENCAR PORTES
Diretor Administrativo



INLEGIS

Instituto de Apoio ao Poder Público

Certificamos que o Sr.(a).

ALENCAR PORTES DA SILVA
SARANDI

Certificado registrado sob número 03/dezembro/2015
RG: 12R2237904

Participou com sucesso do Curso "ASSESSORIA MUNICIPAL, GABINETES, DOCUMENTOS, CERIMONIAL, BOM ATENDIMENTO E RECEPÇÃO DE AUTORIDADES - Sessões solenes, festas de final de ano e feiras municipais" que se realizou nos dias 16, 17 e 18 de dezembro de 2015 no auditório do Hotel Dann Inn Conceição em Porto Alegre-RS, com carga horária de 11 horas/aula, com toda honra, direitos e privilégios inerentes, como prova este Certificado. Certificação conferida a participantes que obtiveram mais de 75% de presença comprovada via lista de presença.

www.inlegis.com.br

 www.facebook.com/inlegis

PORTO ALEGRE, 18 de dezembro de 2015.


INLEGIS

Organização e Desenvolvimento
CNPJ: 08.117.028/0001-15

NFS-e - NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA

Nº:2015/4088 Emitida em: **17/12/2015** às 14:01:04 Competência: **17/12/2015** Código de Verificação: **435c41c**

HOTEL DAN INN P A LTDA
CPF/CNPJ: 14.404.639/0001-47 Inscrição Municipal: **54237920**
 AV SENADOR SALGADO FILHO, 201, AP/SL 5, CENTRO HISTORICO - Cep: 90010-221
 Porto Alegre RS
 Telefone: (51)3227-6088 Email: financeiro@daninnportoalegre.com.br

Tomador do(s) Serviço(s)

CPF/CNPJ: 930.248.780-68 Inscrição Municipal: **Não Informado**
ALENCAR PORTES DA SILVA
 RUA BANDEIRANTES , 1010, CENTRO - Cep: 99560-000
 Sarandi RS
 Telefone: Não informado Email: Não Informado

Discriminação do(s) Serviço(s)

DESPESAS COM DIARIAS

16/12 A 18/12/2015

Código de Tributação Municipal:

90100100 / Hospedagem em hotel, pousada, pensão, albergue, hospedaria, camping e congêneres

Subitem Lista de Serviços LC 116/03 / Descrição:

9.01 / Hospedagem de qualquer natureza em hotéis, apart-service condominiais, flat, apart-hotéis, hotéis residência, residence-service, suite service, hotelaria marítima, motéis, pensões e congêneres; ocupação por temporada com fornecimento de serviço (o valor da alimentação e gorjeta, quando incluído no preço da diária, fica sujeito ao imposto sobre serviços).

Cod/Município da incidência do ISSQN:

4314902 / Porto Alegre

Natureza da Operação:

Tributação no município

Valor dos serviços:	R\$ 141,00	Valor dos serviços:	R\$ 141,00
(-) Descontos:	R\$ 0,00	(-) Deduções:	R\$ 0,00
(-) Retenções Federais:	R\$ 0,00	(-) Desconto Incondicionado:	R\$ 0,00
(-) ISS Retido na Fonte:	R\$ 0,00	(=) Base de Cálculo:	R\$ 141,00
Valor Líquido:	R\$ 141,00	(x) Alíquota:	5%
		(=)Valor do ISS:	R\$ 7,05



Prefeitura de Porto Alegre - Secretaria da Fazenda

Rua Siqueira Campos, 1300 - 4º andar - Bairro Centro Histórico - CEP: 90.010-907 - Porto Alegre RS.
 Tel: 156 (opção 4) ou (51) 3289-0140 (chamadas de outras cidades)
 Email: nfse@smf.prefpoa.com.br